

Жалал-Абад	5 - февраль	2020
0037/24	30.10.2012	
5 февраль	2020	
0037/24	30.11.2012	



УСТАВ

Некоммерческого образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Современный Международный Университет»

Жалал-Абад 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое Образовательное Учреждение высшего профессионального образования «Современный Международный Университет» (далее – СМУ), именуемый в дальнейшем «университет», является некоммерческим образовательным учреждением, реализующей программы высшего профессионального образования по гуманитарным и другим направлениям.

Полное официальное наименование на русском языке:

На русском языке: Некоммерческое Образовательное Учреждение высшего профессионального образования «Современный Международный Университет»

На кыргызском языке: “Заманбап эл аралык университет” кесиптик жогорку билим берүүнүн коммерциялык эмес билим берүү мекемеси

Сокращенное наименование: НОУ «СМУ».

1.3. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», настоящим Уставом и другими нормативными актами Кыргызской Республики.

1.4. Местонахождение СМУ: Кыргызская Республика, Жалал-Абадская область, г. Жалад-Абад, ул. Пушкина, 152.

Местонахождение (колледжа) СМУ: Кыргызская Республика, Жалал-Абадская область, г. Жалад-Абад, пер.Кашкина, 4.

Учредителем является: гражданин Кыргызской Республики Дарбанов Маккамбай Ерматович, паспорт AN 3358381 выдан 20.03.2013 г. МКК 50-32, проживающий по адресу: г. Жалал-Абад, ул. Матросова 7, кв. 1

1.5. Университет создается на неограниченный срок.

1.6. Университет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетные и валютные счета в кредитных учреждениях, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием на кыргызском, русском и английском языках, эмблему, издательский знак и другие необходимые реквизиты, может от своего имени приобретать, и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Право юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной Уставом, возникает у Университета с момента его государственной регистрации.

Право на реализацию образовательных программ возникает с момента получения СМУ лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.7. Университет отвечает по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Кыргызской Республики может быть обращено взыскание.

1.8. Университет не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и является некоммерческой организацией.

1.9. Университет может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

1.10. Университет реализует следующие формы обучения: очное дневное и вечернее, очно-заочное, заочное, дистанционное, экстернат, самообразование, семейное образование, сочетания этих форм, формы обучения открытых университетов и другие современные формы.

1.11. Обучение в Университете платное. Стоимость обучения определяется на договорной основе, утверждается Учредителями и согласовывается Государственной комиссией по антимонопольной политике.

2. ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМУ.

2.1. Предметом деятельности Университета является:

- реализация основных образовательных программ среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования в соответствии с Государственными образовательными стандартами и настоящим Уставом;
- выполняет фундаментальные и прикладные исследования по отраслям науки, является научным и научно-методическим центром по отраслям своей деятельности;
- проводит научные конференции, семинары, встречи разного уровня или участвуют в них;
- устанавливает научные контакты, заключает творческие договоры, подписывает проекты и программы, в том числе с зарубежными партнерами по согласованию с Учредителем;
- издает монографии, научные труды, учебники, учебные пособия, справочную, словарную, методическую, периодическую (газеты, журналы и т.п.), научно-популярную литературу;
- организует образовательный процесс, выбирает формы и методы обучения;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, в том числе комплектование профессорско-преподавательского и научного состава, замещение должностей деканов и заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений по согласованию с Учредителем, исходя из объема и форм выполняемой работы в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики о труде;
- развивает и укрепляет свою материально-техническую базу, осуществляет строительство, оборудует здания и помещения в соответствии со строительными нормами и правилами, в пределах выделенных Учредителем, а также за счет собственных финансовых средств;
- формирует контингент обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики;
- осуществляет контроль успеваемости в соответствии с настоящим Уставом и действующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;
- разрабатывает прейскурант цен на образовательные услуги, научную и иную продукцию, по согласованию с Учредителем и решению Ученого Совета Университета;

2.2. утверждает нормы и объемы учебной, лечебной нагрузки с учетом объема выполненных научных, лечебно-диагностических исследований и учебно-методических работ, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики;

- создает необходимые условия для работы предприятий общественного питания для сотрудников и обучающихся.

2.3. Основными целями деятельности Университета являются:

- 1) создание необходимых условий для получения качественного образования;

2) развитие науки и научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

3) развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;

2.4. Основными задачами Университета являются:

2.4.1. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, до дипломного, последипломного и непрерывного профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля, а также среднего профессионального образования на основе неразрывного единства учебного процесса, научных исследований и клинической работы;

2.4.2. развитие фундаментальных и прикладных научных исследований в области медицины и смежных наук посредством совместной деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.4.3. развитие международных связей и сотрудничества с университетами, институтами, различными научными центрами и организациями зарубежных стран по подготовке и переподготовке медицинских специалистов;

2.4.4. разработка и распространение методической и учебной литературы.

2.4.5. Проведение экспорта образования т.е. подготовка иностранных граждан по языковым и специальным медицинским дисциплинам.

2.4.6. организация протокольных мероприятий;

2.4.7. организация стажировок преподавателей и сотрудников в зарубежных университетах, институтах, научных центрах, организациях и предприятиях;

2.4.8. обмен студентами и преподавателями с университетами, институтами других стран.

2.4.9. сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.4.10. воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию кыргызского народа, бережного отношения к репутации Университета;

2.4.11. формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

2.4.12. распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.5. Университет осуществляет реализацию профессиональных образовательных программ высшего профессионального на основании лицензии на образовательную деятельность, а присвоение квалификаций и академических степеней, выдачу документов об образовании государственного образца на основании государственной аккредитации (аттестации).

2.6. Университет вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

-содействие гражданам Кыргызской Республики и других государств в реализации их конституционных прав на удовлетворение потребности в получении, углублении и расширении образования, в том числе повышения квалификации, реализации образовательных программ различного уровня на основе очной, заочной, дистанционной, аудио-видео, компьютерных и других современных высоких образовательных технологий, позволяющих развивать индивидуальные, дистанционные и другие высокоэффективные формы образования;

-оказание социальной, научной, информационной и организационной поддержки гражданам посредством обеспечения возможности получения ими качественного высшего

профессионального образования, соответствующего государственным и международным стандартам непосредственно по месту проживания;

- формирование научно-преподавательского коллектива, способного обеспечить на высококвалифицированном уровне проведения учебного и консультационного процессов в рамках очной (дневной, вечерней), дистанционной и заочной форм обучения;

- использование международной и отечественной базы современных знаний, позволяющих выпускникам эффективно работать в условиях рыночной экономики;

- разработка и использование методов интенсивного обучения на основе применения достижений современной психологии, логического конструирования базы знаний, компьютерной и других современных образовательных технологий;

- экономическая, социальная и правовая защита интересов своих и Учредителей от несанкционированного распространения и использования современных авторских методик интенсивного обучения, а также отдельных их частей и элементов.

2.7. Осуществление указанных целей Университет проводит путем реализации технологий образовательных процессов и стратегии развития по программам высшего и послевузовского профессионального образования.

Образовательные программы реализуются факультетами по различным областям гуманитарных знаний - юридическим (правовым), лингвистическим, экономическим, финансовым и другим.

2.8. Образовательный процесс осуществляется на основе учебных планов, разрабатываемых СМУ, с использованием его учебных продуктов и образовательных программ, которые способствуют свободному развитию личности обучающегося, имеют гуманистический характер, подчеркивают приоритет общечеловеческих ценностей.

2.9. Для реализации поставленных целей Университет осуществляет следующие основные виды деятельности:

- организация и проведение обучения современными методами в рамках подготовки специалистов с высшим гуманитарным и техническим образованием, в том числе, в области менеджмента, юриспруденции, экономики, лингвистики, психологии, информатики и вычислительной техники, формирование научно-преподавательского коллектива, способного обеспечить на высоком квалифицированном уровне проведение учебного и консультационного процессов в рамках очной (дневной, вечерней), дистанционной и заочной форм обучения, дающих знания и навыки, необходимые для получения дипломов СМУ, а также других учебных заведений через систему экстерната; участие в разработке образовательных, научных, методических и информационных программ;

- осуществление маркетинга и рекламы путем проведения опросов, семинаров, конференций, выставок, ярмарок, культурно-зрелищных и оздоровительно-спортивных мероприятий для обеспечения набора студентов и учащихся, приобретения, модернизации, реализации технических средств обучения, оборудования, наглядных пособий, учебно-методической и научной литературы;

- ведение не запрещенных, приносящих доход операций, направленных непосредственно на обеспечение и поддержание учебного процесса;

- осуществление иной деятельности, не запрещенной законом Кыргызской Республики.

2.10. Университет ведет бухгалтерский учет в порядке и в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, а также учет своего имущества и имущества, являющегося собственностью Учредителей, переданного СМУ в оперативное управление.

2.11. Университет вправе осуществлять деятельность на территории Кыргызской Республики и за ее пределами.

2.12. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, ратифицированными международными соглашениями и

настоящим Уставом.

Миссия университета

Подготовка компетентных и конкурентно способных высококвалифицированных кадров, обладающие общечеловеческими ценностями и умеющие проявлять свои творческие возможности для всестороннего развития Отечества с выходом в международное образовательное пространство.

3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ СМУ.

3.1. Для осуществления уставных видов деятельности Университет выполняет следующие функции:

- представляет интересы свои и Учредителей во всех органах, учреждениях и организациях;
- организует изучение спроса по видам деятельности СМУ и проводит анализ перспектив и результатов их выполнения, осуществляет планирование численности студентов и развития разных структурных подразделений; заключает от своего имени контракты с гражданами, желающими обучаться по предложенной им технологии;
- принимает на обучение и обучает студентов и учащихся различных форм и уровней обучения;
- организует и осуществляет контроль за выполнением студентами и учащимися планов учебного процесса;
- заключает договоры и обеспечивает расчеты с сотрудниками ректората, научно-преподавательским коллективом, другими юридическими и физическими лицами;
- участвует в разработке и реализации образовательных, научных, методических и информационных программ, направленных на совершенствование технологии, повышение качества и конкурентоспособности системы обучения и других оказываемых услуг в организации и расширении разных структурных подразделений и их сети, а также в привлечении средств и материальных ресурсов для этих целей на условиях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;
- участвует в изучении и распространении отечественного и зарубежного опыта, создает информационный банк данных научных и учебно-методических достижений, осуществляет обеспечение необходимой нормативной, научной, методической литературой и документацией структурных подразделений, сотрудников ректората и научно-преподавательского коллектива;
- организует систему охраны и оплаты труда;
- организует поощрение руководителей и сотрудников СМУ и структурных подразделений, устанавливает виды, размеры и сроки их премирования;
- оказывает помощь в организации бухгалтерского учета подразделений, составляет сводные балансовые, финансовые и статистические отчеты;
- организует централизованную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников, изучает конъюнктуру рынка труда и оказывает помощь в перераспределении кадров между структурными подразделениями;
- координирует работу членов подразделений по использованию вычислительной техники, разработке, изготовлению, модернизации, приобретению и внедрению технических средств обучения.

3.2. Для выполнения своих функций Университет обладает соответствующими полномочиями в пределах своей ответственности, прав и обязанностей;

3.2.1. Университет отвечает по своим обязательствам, распоряжается денежными средствами от своего имени, приобретает и осуществляет имущественные и

5. УПРАВЛЕНИЕ СМУ.

5.1. Управление СМУ осуществляется Собранием Учредителей.

5.2. К исключительной компетенции Собрания Учредителей относятся следующие вопросы:

- а) изменение содержания положений устава СМУ или утверждение его новой редакции;
- б) определение приоритетных направлений деятельности СМУ, принципов формирования и использования его имущества;
- в) назначение и освобождение от должности ректора СМУ, утверждение кандидатур проректоров СМУ;
- г) принятие решений об участии СМУ в деятельности других организаций и их создании;
- д) принятие решений о создании, реорганизации, а также ликвидации структурных подразделений;
- е) утверждение финансового плана СМУ и внесение в него изменений;
- ж) утверждение отчетов, заключений ревизионной комиссии и годового бухгалтерского баланса;

з) принятие решения о прекращении деятельности СМУ и его реорганизации;

и) решение иных вопросов, отнесенных уставом к компетенции Собрания Учредителей,

5.2.1. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Учредителей, считаются принятыми большинством голосов, оформляются в форме Протокола и подписываются Учредителем.

5.2.2. Решения Собрания Учредителей обязательны для Ректора. В необходимых случаях решения, принятые Собранием Учредителей, оформляются приказом по СМУ.

5.3. Исполнительным органом СМУ является Ректорат, который включает ректора и проректоров по учебной, воспитательной, научной работе, внешним связям и финансово-хозяйственной деятельности.

Руководителем ректората является Ректор.

Ректор принимается и освобождается от должности Собранием Учредителя.

5.4. Ректор осуществляет текущее руководство СМУ и подотчетен Собранию Учредителя.

5.5. В рамках своей компетенции Ректор:

- осуществляет текущее руководство деятельностью СМУ - над образовательной, маркетинговой, хозяйственной, финансовой и другой деятельностью;

- обеспечивает выполнение решений Собрания Учредителя;

- без доверенности действует от имени СМУ, представляет его интересы во всех органах и организациях;

- в пределах своей компетенции и в порядке, определенном настоящим уставом, распоряжается имуществом СМУ, заключает договора, выдает доверенности на совершение действий от имени СМУ, открывает счета в учреждениях банков, пользуется правом распоряжения средствами;

- принимает на работу и увольняет работников, устанавливает системы, формы и размеры оплаты труда;

- применяет меры поощрения к работникам и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- издаёт приказы по СМУ во исполнение решений, принятых Собранием Учредителя;

- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми подчинёнными ему работниками;

- представляет на утверждение Собрания учредителя кандидатуры проректоров.

5.6. Из профессорско-преподавательского состава создается Ученый совет для выработки рекомендаций по научно-методическим вопросам, подготовке и повышению профессионального уровня профессорско-преподавательского состава, совершенствованию учебного процесса и решению кадровых вопросов в качестве совещательного органа.

5.7. Деятельность СМУ регламентируют следующие локальные акты: приказы, распоряжения, положения о структурных подразделениях и инструкции по приему студентов, организации и технологии образовательных процессов и хозяйственной деятельности.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

6.1. Обучение в СМУ ведется на кыргызском, русском и английском языках. При необходимости могут также организовываться занятия на других языках народов мира.

6.2. Граждане Кыргызской Республики и иностранцы принимаются в СМУ независимо от расы, национальности, языка, пола, социального положения, места жительства, отношения к религии, убеждений и партийной принадлежности. Установленные законом ограничения в приеме по возрасту, состоянию здоровья, наличию судимости применяются конкретно по каждой специальности.

6.3. Прием граждан для обучения в СМУ осуществляется на основе правил, определяемых законодательством Кыргызской Республики об образовании. При повышении лицензионной квоты и для элитарных образовательных программ вводится конкурсный отбор, условия которого регламентируются специальными положениями, утверждаемыми СМУ.

6.4. Продолжительность обучения определяется государственными образовательными стандартами Кыргызской Республики. При наличии соответствующих оснований студентам могут предоставляться академические отпуска.

Продолжительность обучения для получения образования по дополнительным элитарным образовательным - программам - регламентируется соответствующими Положениями.

6.5. Обучающиеся отчисляются из СМУ по/следующим основаниям:

- окончания срока и курса обучения;
- собственное желание обучающегося;
- неоднократное, злостное нарушение правил внутреннего распорядка;
- наличие академической задолженности - по требованиям жесткого графика, учебного процесса;
- невнесение платы за обучение.

6.6. Промежуточная аттестация проводится в виде экзаменов и (или) зачетов по изучаемым дисциплинам и учебным курсам.

6.7. Итоговые аттестации и контроль качества подготовки выпускников СМУ проводятся в соответствии с требованиями нормативных актов Министерства образования и культуры Кыргызской Республики.

6.8. Лицам, прошедшим полный курс обучения и итоговую аттестацию выдается диплом (документ о соответствующем образовании и квалификации). Лицам, не завершившим образования и (или) не прошедшим итоговую аттестацию. Университет выдает академическую справку.

6.9. Режим очных занятий обучающихся устанавливается Ректором в соответствии с государственными стандартами Кыргызской Республики.

6.10. Университет оказывает обучающимся платные образовательные услуги в виде пользования методическими и учебными материалами, аудио, видео и компьютерной аппаратурой и материалами, дополнительных образовательных курсов и др.

6.11. Взаимоотношения СМУ и обучающегося (родителей или лиц, их заменяющих, в случае его несовершеннолетия) регулируются договором (контрактом),

определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, порядок ее внесения и другие условия.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Права и обязанности обучающихся:

7.1.1. Поступающий в СМУ (родители или другие близкие родственники, в случае несовершеннолетия поступающего), имеет право ознакомиться с его Уставом и документами, регламентирующими организацию учебного процесса.

7.1.2. Обучающиеся имеют право:

- на уважение их чести и достоинства;
- на свободу совести;
- на участие в общественных организациях, деятельность которых не нарушает правил внутреннего распорядка;

- на свободу информации;

- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

7.1.3. Обучающиеся имеют право свободного посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (конференции, выставки и т.д.).

7.1.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава СМУ;

- своевременно вносить плату за обучение;

- соблюдать правила внутреннего распорядка;

- беречь собственность СМУ, возмещать нанесенный ей ущерб.

7.2. Права и обязанности работников СМУ.

7.2.1. К преподаванию в СМУ допускаются лица, имеющие образовательный ценз не ниже определяемого законодательством Кыргызской Республики для данного вида учебных заведений, и не имеющие установленных законом медицинских противопоказаний.

7.2.2. Отношения работника СМУ и администрации регулируются договором, заключаемым на определенный срок.

7.2.3. В рамках СМУ, определяемых формами и методами образовательного процесса, преподаватели имеют право на свободу выбора и использования методик обучения, учебных пособий и материалов.

7.2.4. Размер ставок для преподавательского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала СМУ определяется договором в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7.2.5. Работники СМУ обязаны:

- выполнять Устав СМУ;

- соблюдать правила внутреннего распорядка;

- выполнять графики учебного процесса, учебные планы, расписания занятий, графики подготовки учебных и методических материалов и программ.

7.2.6. Работник СМУ может быть уволен до окончания действия договора по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Кыргызской Республики.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СМУ.

8.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью СМУ, его структурных подразделений, а также ректора и других должностных лиц, осуществляется ежегодно назначаемая Учредителями ревизионная комиссия в количестве не менее 3 человек. Членом ревизионной комиссии не может быть Ректор, а также должностное лицо, деятельность которого подлежит проверке.

8.2. Ревизионная комиссия самостоятельно открытым голосованием избирает своего

председателя, определяет регламент и методику (плановость) работы. Она может в любое время по своей инициативе, по поручению Учредителя произвести осмотр и ревизию имущества СМУ, проверку произведенных работ, а равно как и соответствующих расходов.

8.3. Проверяемые обязаны оказывать ревизионной комиссии необходимое содействие в ее работе.

8.4. Не позднее, чем до 1 марта текущего года ревизионная комиссия представляет Учредителю отчет по результатам годовой проверки.

8.5. Члены ревизионной комиссии получают вознаграждение и компенсации за выполнение своих обязанностей в размерах и порядке, установленном Учредителем.

8.6. Аудиторская проверка СМУ, его структурных подразделений проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства Кыргызской Республики и на основании решения Собрания Учредителя.

8.7. Выбор аудитора, вопросы и сроки проверки определяет Учредитель. По его решению может быть проведена дополнительная аудиторская проверка деятельности.

8.8. Аудитор имеет право просматривать книги бухгалтерского учета, запрашивать информацию у Учредителей, Ректора и сотрудников, изучать и проверять материалы проверок и инвентаризаций, контракты и банковские счета.

9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И ДОКУМЕНТАЦИЯ СМУ.

9.1. Документация СМУ должна находиться по месту нахождения его юридического адреса.

9.2. Перечень документов, используемых СМУ в своей деятельности, определяется действующим законодательством Кыргызской Республики.

9.3. Сводные статистическая, финансовая и бухгалтерская отчетности предоставляются в соответствующие органы в установленные ими сроки в полном объеме.

9.4. Первый финансовый год СМУ начинается с даты его государственной регистрации и завершается 31 декабря текущего года. Последующие финансовые годы соответствуют календарным годом.

9.5. Информация, отнесенная к государственной тайне, может быть предоставлена только имеющим на это право контролирующим и проверяющим органам, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

СТАТЬЯ 10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМУ.

10.1. Порядок прекращения и реорганизации СМУ определяется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

10.2. Решение о реорганизации Университет и принимается Собранием Учредителя или в случаях, предусмотренных действующим законодательством, судом и доводится до сведения Учредителя.

При реорганизации СМУ вносятся необходимые изменения в устав и реестр государственной регистрации.

10.3. Университет ликвидируется:

- а) по решению Собрания Учредителя;
- б) на основании решения суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- в) в других случаях, предусмотренных действующими законодательными актами Кыргызской Республики.

10.4. Ликвидация СМУ производится ликвидационной комиссией, которая назначается органом, принявшим решение о ликвидации.

Этот орган осуществляет контроль за деятельностью комиссии, устанавливает порядок и регламент ее работы.

10.5. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество СМУ, сообщает его дебиторам, кредиторам и органу, который его зарегистрировал, о ликвидации, принимает меры по расчетам с ними, составляет отчет и ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

10.6. Имущество, переданное Университетам в оперативное управление, при его ликвидации возвращается собственнику в натуральной форме.

Расчет с кредиторами осуществляется в порядке и очередности установленными действующим законодательством Кыргызской Республики.

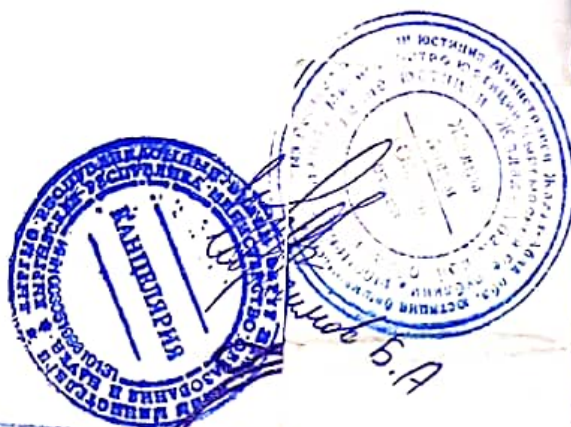
10.7. Средства и имущество СМУ, оставшиеся при его ликвидации, после удовлетворения имущественных претензий возвращаются Учредителям, определяемая правилами ст. 98 Гражданского Кодекса Кыргызской Республики.

Ректор



М. Е. Дарбанов





Жолан-Абад қурулғы-қорғау басқармасы	
Нормативтік құқық қорғау басқармасы	
Басқарманың	12-қабат
2020	5-февраль
* * *	* * *
Упр. ...	...
Басқ.	...
скреплено	...
5 февраль 2020	12
	лист