

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Согласовано
Ученым советом СМУ
протокол № 3
от 12.10.2021 г.



БЮЛЛЕТЕНЬ

№34

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ
КОМИССИИ**

**СОВРЕМЕННОГО МЕЖДУНАРОДНОГО
УНИВЕРСИТЕТА**

Жалал-Абад – 2021

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет общий порядок деятельности, задачи Антикоррупционной комиссии (далее-Комиссии) в Современном Международном Университете (далее - СМУ).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, действующим законодательством КР, в том числе Законом Кыргызской Республики №153 «О противодействии коррупции», от 08.08.2012 г., Законом КР «Об образовании», нормативными актами Министерства образования и науки КР, Уставом СМУ, Правилами внутреннего распорядка, Этическим кодексом СМУ, решениями Ученого совета СМУ и другими нормативными актами СМУ, а также настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего положения применяются следующие определения и понятия:

- **Коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов;

- **Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, по уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления и минимизации и/или ликвидации их последствий;

- **Коррупционное правонарушение** - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

- **Субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на

формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В СМУ субъектами антикоррупционной политики являются:

- профессорско-преподавательский состав, сотрудники, учебно-вспомогательный персонал;
- студенты, магистранты;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных и иных услуг студентам и магистрантам.

- **Субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус, вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

- **Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Цель и задачи Комиссии.

2.1. Целью Комиссии является организация и координация действий субъектов антикоррупционной политики по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений в СМУ.

2.2. В задачи Комиссии входит:

- выявление причин и условий, порождающих коррупцию в СМУ;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения СМУ с учетом их специфики, снижению коррупционных рисков;
- создание единой общеузовской системы мониторинга и информирования сотрудников и обучающихся по проблемам коррупции;

- антикоррупционная пропаганда среди сотрудников и обучающихся СМУ;
- привлечение общественности и СМИ по вопросам противодействия коррупции в СМУ, в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции;

2. Функции Комиссии.

- 3.1. Комиссия координирует деятельность подразделений СМУ по реализации мер противодействия коррупции и контролирует их реализацию.
- 3.2. Участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- 3.3. Принимает сигналы о коррупционных рисках в электронной, письменной и устной форме, в том числе и анонимные.
- 3.4. Организует образовательные мероприятия по правовой подготовке сотрудников СМУ.
- 3.5. Принимает, в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности СМУ по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль за исполнением этих решений.
- 3.6. Принимает меры по выявлению и пресечению возможных фактов коррупции, и должностных правонарушений со стороны сотрудников СМУ.

3. Полномочия Комиссии.

Комиссия имеет право:

- 4.1. Вносить предложения на рассмотрение Ученого совета СМУ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции.
- 4.2. Проводить проверку подразделений СМУ, в случае поступления жалоб и информации о совершении противоправных

действий, с целью профилактики коррупционных рисков и отчитываться перед Ученым советом СМУ, не менее 1 раза в год.

4.3. Заслушивать на своих заседаниях доклады субъектов антикоррупционной политики СМУ, в том числе руководителей структурных подразделений.

4.4. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.5. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4. Порядок формирования и деятельность Комиссии.

5.1. Состав Комиссии и кандидатура ее председателя утверждаются приказом ректора СМУ, после согласования с Советом ректората и получения согласия кандидатов на участие в работе комиссии.

5.2. Присутствие членов Комиссии на заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании по объективным причинам, он вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в Комиссию в письменном виде.

5.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

5.4. Комиссию возглавляет председатель, который назначается приказом ректора СМУ.

- председатель определяет время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием руководителей и представителей структурных подразделений СМУ, не

являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

- на основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

- представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

- подписывает протокол заседания Комиссии.

- председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.5. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

5.6. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии;

- обеспечивает членов Комиссии необходимыми справочно-информационными материалами;

5.7. Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии, предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе изложить свое мнение по рассматриваемым

вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

5.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер. Решение оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, и представляется Ректору СМУ. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6. Взаимодействие

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями СМУ по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в СМУ;

- с Ученым советом СМУ по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Кыргызской Республики ;

- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками и студентами СМУ по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в СМУ;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7. Внесение изменений.

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии по требованию не менее 1/3 членов комиссии.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором СМУ.