

Утверждаю
Ректор СМУ
Дарбанов М.Е.
2023 г.
Протокол №
от 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗРАБОТКЕ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СОВРЕМЕННОГО МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к разработке, утверждению, реализации и обновлению основных образовательных программ (далее – ООП) Современного Международного Университета (далее – Университет).

1.2. Положение регламентирует:

- структуру и содержание ООП;
- порядок разработки, согласования и утверждения ООП;
- требования к организации учебного процесса и ресурсному обеспечению реализации ООП;
- порядок модернизации и закрытия ООП.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для всех структурных подразделений Университета, участвующих в разработке и реализации ООП.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП

2.1. ООП включает в себя следующие разделы:

- Общая характеристика программы;
- Цели и результаты освоения программы;
- Учебный план;
- Рабочие программы дисциплин и модулей;
- Программы учебной и производственной практики;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- Учебно-методические комплексы дисциплин;
- Матрица компетенций;
- Ресурсное обеспечение программы.

2.2. Общая характеристика программы содержит:

- описание миссии и целей программы;
- анализ потребностей рынка труда;
- ожидаемые результаты обучения;
- сроки освоения и объем трудоемкости программы;

- особенности реализации программы (профили, специализации, междисциплинарные элементы).

2.3. Учебный план должен включать базовую (обязательную) и вариативную части, дисциплины по выбору, а также предусматривать все виды учебной нагрузки (аудиторные занятия, самостоятельная работа, практики, аттестации).

2.4. Матрица компетенций представляет собой соотношение формируемых компетенций и изучаемых дисциплин.

2.5. Программы практик определяют цели, задачи, ожидаемые результаты, содержание, формы и методы проведения практик, а также порядок их оценки.

2.6. Программа государственной итоговой аттестации устанавливает перечень обязательных испытаний, направленных на оценку достижения обучающимися всех планируемых результатов программы.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ООП

3.1. Разработка ООП осуществляется инициативной группой, утвержденной руководством Университета.

3.2. Этапы разработки ООП:

3.2.1. Сбор и анализ информации о потребностях рынка труда и требований ГОС.

3.2.2. Формирование проектной версии структуры и содержания программы.

3.2.3. Подготовка учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик и государственной итоговой аттестации.

3.2.4. Разработка матрицы компетенций и иных необходимых документов.

3.2.5. Согласование проекта ООП с внутренними и внешними экспертами (работодателями, стейкхолдерами).

3.2.6. Утверждение программы на Ученом совете Университета.

4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ООП

4.1. ООП представляется на рассмотрение Ученого совета Университета с комплектом необходимых документов, включающим:

- пояснительную записку;
- учебный план;
- матрицу компетенций;
- программы дисциплин, практик, государственной аттестации;
- ресурсное обеспечение программы.

4.2. Ученый совет принимает решение о рекомендации ООП к утверждению или о доработке проекта.

4.3. После одобрения Ученым советом программа утверждается ректором Университета.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Реализация ООП должна обеспечиваться:

- квалифицированным профессорско-преподавательским составом;
- актуальной учебно-методической литературой;
- современным техническим и материально-техническим обеспечением;
- доступом к информационным системам и базам данных.

5.2. Ежегодно проводится мониторинг качества ресурсного обеспечения программы.

6. МОДЕРНИЗАЦИЯ И ЗАКРЫТИЕ ООП

6.1. ООП подлежит ежегодному пересмотру с учетом:

- изменений в законодательстве и образовательных стандартах;
- требований рынка труда;
- отзывов студентов, выпускников и работодателей.

6.2. Решение о закрытии ООП принимается Ученым советом на основании анализа актуальности программы и результатов мониторинга ее реализации.

6.3. В случае закрытия ООП обеспечивается завершение обучения для всех зачисленных студентов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Ученым советом и подписания ректором Университета.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение в установленном порядке и утверждаются приказом ректора Университета.

**РЕСПУБЛИКИ
СОВРЕМЕННЫЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Утверждаю
Ректор СМУ
« » 202 г.

Направление подготовки _____

Направленность (профиль): _____

Квалификация - _____

Форма обучения: очная

ЖАЛАЛ-АБАД

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Цели программы

- В данном пункте описываются цели образовательной программы, ориентированные на формирование профессиональных и общекультурных компетенций, необходимых для успешной деятельности выпускников в профессиональной сфере. Например, "формирование специалистов с глубокими знаниями и практическими навыками для выполнения профессиональных задач".

1.2. Срок освоения программы

- Указывается продолжительность обучения в годах и семестрах, а также трудоёмкость программы в зачётных единицах (например, 4 года, 240 зачётных единиц).

1.3. Форма обучения

- Очная, заочная или иная форма, в соответствии с образовательными стандартами и возможностями вуза.

1.4. Профили и специализации

- Перечисляются доступные профили или специализации, их основные характеристики и особенности.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

2.1. Результаты обучения (РО)

- Формулируются основные ожидаемые результаты обучения, например:

☐ РО-1: Способность анализировать и интерпретировать профессиональные данные.

☐ РО-2: Умение применять полученные знания в реальных ситуациях и т.д.

2.2. Компетенции

- Общекультурные компетенции (ОК): включают навыки коммуникации, критического мышления и саморазвития.

- Профессиональные компетенции (ПК): ориентированы на выполнение профессиональных задач.

- Инструментальные компетенции (ИК): использование технологий и инструментов в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

3.1. Учебный план

- Включает базовую и вариативную части, дисциплины по выбору и обязательные практики.

- Формат:

☐ Базовые дисциплины: теоретические и практические модули.

☐ Вариативные дисциплины: курсы по выбору студентов.

3.2. Практики

- Описание целей, содержания и форм организации учебных и производственных практик.

3.3. Итоговая аттестация

- Перечень обязательных экзаменов и форм оценки компетенций.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Кадровое обеспечение

- Сведения о преподавателях и других специалистах, участвующих в реализации программы.

4.2. Материально-техническая база

- Наличие аудитории, лабораторий, компьютерного обеспечения, специализированного оборудования.

4.3. Учебно-методическое обеспечение

- Список литературы, доступ к информационным системам и базам данных.

5. ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОГРАММЫ

5.1. Потребности рынка труда

- Анализ востребованности выпускников и описания ключевых работодателей.

5.2. Позиционирование на рынке

- Преимущества и уникальные особенности программы.

5.3. Связь с рынком труда

- Перечень ключевых работодателей, возможные направления трудоустройства.

6. СТРУКТУРА ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. Матрица компетенций

- Пример матрицы, показывающей связь между дисциплинами и формируемыми компетенциями.

6.2. Документы для реализации программы

- Учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, контрольные материалы и т.д.